**Законодательное Собрание**
**Камчатского края**

# РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ
## руководителя депутатского объединения (фракции) Партии «_____»

_____
наименование представительного органа сельского (городского) поселения

_____
муниципального района (городского округа)

***Методический сборник***

г. Петропавловск-Камчатский
2020 г.

*Начато:*

*01 января _____года*

*Окончено:*

*31 декабря_____года*

*Законодательное Собрание Камчатского края, 2020*
*Отдел по работе с депутатскими фракциями, органами местного самоуправления и общественными организациями*
*8 4152 41 26 95*
*8 4152 42 53 65 – тел/факс*
*politupr. zskk@yandex.ru*

# ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение ..... 5

Инструкция по ведению Рабочей тетради руководителя
депутатского объединения (фракции) ..... 6

Информация о качественном составе депутатов –
членов фракции. Форма № 01 ..... 8

Информация о качественном составе депутатов –
членов фракции…Пример заполнения ..... 17

План – график основных мероприятий,
проводимых фракцией (на 12 месяцев). Форма № 02 ..... 18

График приема граждан членами фракции
Партии «_____»…на____год Форма № 03 ..... 54

Отчет фракции «_____» в_____
за_____год. Форма № 04 ..... 55

Порядок ведения заседания фракции «_____».
Форма № 05 ..... 56

Лист регистрации членов фракции «_____»
(на 10 заседаний). Форма № 06 ..... 59

Протокол заседания фракции «_____»
(на 10 заседаний). Форма № 07 ..... 69

ПРИЛОЖЕНИЯ ..... 139

Письменное распоряжение об исполнении обязанностей
руководителя фракции заместителем руководителя фракции
на период отсутствия руководителя. Пример ..... 140

Положение о депутатском объединении Партии
«ЕДИНАЯ РОССИЯ» в представительном органе
муниципального образования, утвержденное
Президиумом Генерального совета Партии «ЕДИНАЯ
РОССИЯ» от 11.12.2018 ..... 141

Выписка из Положения о порядке выдвижения (внесения) кандидатур Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» на руководящие должности в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации и должности в представительных органах муниципальных образований, на должности глав муниципальных образований, избираемых представительными органами муниципальных образований, утвержденное Президиумом Генерального совета Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 11.12.2018 ..... 155

Заключительные положения ..... 159

*“… партия должна… служить обществу и своим избирателям.”*

*“Кто несет ответственность за принятие решений? Как согласовать спорные, а порой абсолютно противоположные позиции?*

*Ответы на эти и многие другие вопросы дают демократические институты. Голосование на выборах. Парламент. И, безусловно, политические партии.”*

*“… Абсолютный приоритет для нас – это национальные проекты. И в целом работа по реализации национальных целей, которые были поставлены Президентом в майском указе. Не только потому, что это наш президент, выдвижение которого мы поддерживали и за которого голосовали. Но и потому, что нацпроекты – это именно то, что позволит улучшить жизнь людей. И не в среднем по стране, а в каждом конкретном городе и районе, в каждой семье. Именно так, как этого ждут люди.”*

*Дмитрий Медведев,*

Председатель Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»,
Председатель Правительства Российской Федерации,
газета «Известия», 1 июля 2019

**ИНСТРУКЦИЯ**
**по ведению Рабочей тетради руководителя депутатского объединения (фракции) Партии «_____»**
**в представительном органе муниципального образования Камчатского края**

1.Рабочая тетрадь руководителя депутатского объединения (фракции), далее – руководитель фракции, в представительном органе муниципального образования Камчатского края является обязательным внутренним документом фракции (далее – рабочая тетрадь) и ведется лично руководителем фракции. В отсутствии руководителя фракции рабочая тетрадь ведется его заместителем или иным лицом на основании письменного распоряжения, подписанного руководителем фракции.

2. Рабочая тетрадь ведется постоянно в течение календарного года, после окончания которого сдается лично или почтовым отправлением: руководителем фракции в представительном органе муниципального района (городского округа) – в аппарат Законодательного Собрания Камчатского края; руководителем фракции городского (сельского) поселения – в аппарат (советнику председателя) представительного органа муниципального района в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным. После сдачи рабочая тетрадь хранится вышеуказанными органами или лицами в течение года до 1 марта следующего года.

3. В течение календарного года рабочая тетрадь хранится в сейфе руководителя представительного органа, либо советника руководителя представительного органа, либо руководителя аппарата представительного органа и выдается руководителю фракции (заместителю руководителя) в день проведения заседания фракции.

4. Рабочая тетрадь выдается для работы руководителю фракции (заместителю руководителя, иному лицу по распоряжению руководителя фракции) и в другие дни в течение рабочего дня. По окончании рабочего дня рабочая тетрадь сдается на хранение в сейф руководителя представительного органа (советника руководителя представительного органа), либо руководителя аппарата представительного органа.

5. По окончании заседания фракции рабочая тетрадь сдается на хранение в сейф руководителя представительного органа (советника руководителя представительного органа), либо руководителя аппарата представительного органа.

6. Рабочая тетрадь заполняется аккуратно, разборчивым подчерком, авторучкой синего или фиолетового цвета. Исправления допускаются в исключительных случаях и сопровождаются надписью: «Исправленному верить» с подписью лица, сделавшего исправление.

7. Строки рабочей тетради, которые остались свободными после заполнения, перечеркиваются знаком ”Z” во всех формах рабочей тетради**,**

кроме строк в форме «Информация о качественном составе депутатов-членов фракции Партии .....» (Форма № 01).

8. В форме «Информация о качественном составе депутатов – членов фракции Партии .....» (Форма № 01) заполняются все графы по соответствующей строке (соответствующему определенному члену фракции). В случае принятия в состав фракции новых членов или исключения депутата из состава фракции в форме делаются соответствующие записи, указываются дата и № протокола.

9. Форма «Протокол заседания фракции...» (Форма № 07) ведется непосредственно в ходе проведения заседания фракции руководителем фракции или лицом, назначенным для ведения протокола. Протокол заполняется в ходе заседания полностью и подписывается руководителем фракции по окончании заседания.

10. Форма «Порядок ведения заседания фракции» (Форма № 05) внесен в рабочую тетрадь для использования руководителем фракции в качестве методического материала при проведении заседаний.

11. Обеспечение рабочими тетрадями руководителей фракций в представительных органах муниципальных образований Камчатского края осуществляет аппарат Законодательного Собрания Камчатского края.

Форма № 01

**ИНФОРМАЦИЯ**
**о качественном составе депутатов – членов фракции Партии «_____»**

**в** _____

(Думе, Собрании, Совете депутатов, Совете народных депутатов и т.д. /наименование представительного органа/, нужное вписать)

*Дата избрания основного состава депутатского корпуса:* _____
*Срок полномочий:* _____
*Электронный адрес:* _____
*Номер факса:* _____

*по состоянию на 01 января _____ года*

| № п/п | Ф.И.О. | Дата рождения | Сколько раз избирался | Должность в представительном органе | Членство во фракции | | Движение членов фракции | | | Основное место работы, должность | Контакты (телефон стационарный, сотовый) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Член или сторон ЕР, б/п | Должность во фракции | Дата вступления во фракцию /№ протокола, дата/ | Дата исключения из фракции /№ протокола, дата/ | Причины исключения из фракции | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 3 | 4 | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 6. | 7. | 8. | 9. |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 22 | 23 | 24 |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 25 | 26 | 27 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 28 | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | |

*Руководитель фракции* _____

*(подпись, фамилия, инициалы)*

***ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ***

**ИНФОРМАЦИЯ**
**о качественном составе депутатов - членов фракции «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Собрания депутатов сельского поселения «село Воямполка» Тигильского муниципального района 5 созыва**

*Дата избрания основного состава депутатского корпуса:* ***9 сентября 2018 года***
*Срок полномочий:* ***4 года***
*Электронный адрес*: ***techuvantf@mail.ru***
*Номер факса:* ***8(415-37) -2-20-21***

*По состоянию на 01 января 2019 года*

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *п/н* | *Ф.И.О.* | *Дата рождения* | *Сколько раз избирался* | *Должность в представительном органе* | *Членство во фракции* | | *Движение членов фракции* | | | *Основное место работы, должность* | *Контакты (телефон стационарный, сотовый)* |
| | | | | | *Член ЕР, Сторон ЕР, б/п* | *Должность во фракции* | *Дата вступления во фракцию /№ протокола, дата/* | *Дата исключения из фракции /№ протокола, дата/* | *Причины исключения из фракции* | | |
| 1 | Иванов Иван Иванович | 21.12 1972 | 2 | Председатель | ЕР | руководитель | Протокол № 98 от 12.03.2018 | | | МБУК РДК , директор | 8 984 787 2334<br>8 (415 37)22 31 44 |
| 2 | Козловский Константин Александрович | 17.02 1962 | 3 | Зам. председателя | б/п | член | | Протокол № 123 от 11.12.2019 | За систематическое не выполнение решений фракции | МБОУ Карагинская СОШ, учитель | 8 984 887 53 64<br>8(415 37) 29 81 46 |
| 3 | И т.д. | | | | | | | | | | |

*Руководитель фракции* _____*Г.М. Арсанукаева*

Форма № 02 (экз. 01)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз. 02)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План -график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз. 03)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. Политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз. 04)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз. 05)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочии депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План-график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз. 06)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов(комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз. 07)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы Фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз. 08)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.
2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.
3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.
4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.
5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.
***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***
7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСК

Форма № 02 (экз. 09)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз.10)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз.11)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов (комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции на полгода, согласованного с МПС**<br>**13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 02 (экз.12)

План - график

основных мероприятий, проводимых фракцией «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в_____

(наименование представительного органа, поселения)

на _____20_____года

| *Число месяца/ день недели* / *Наименование мероприятия* | 1/ | 2/ | 3/ | 4/ | 5/ | 6/ | 7/ | 8/ | 9/ | 10/ | 11/ | 12/ | 13/ | 14/ | 15/ | 16/ | 17/ | 18/ | 19/ | 20/ | 21/ | 22/ | 23/ | 24/ | 25/ | 26/ | 27/ | 28/ | 29/ | 30/31/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1) Участие в заседании комитетов(комиссий)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по бюджету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по соц. политике | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по экономическому развитию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по местному самоуправлению | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по развитию малого и среднего бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по городскому хозяйству и ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2) Заседание фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (ежеквартально) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3) Участие в заседании ПО (сессии)** (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4) Участие в публичных слушаниях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5) Прием граждан в общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6) Мониторинг мероприятий и объектов в рамках национальных проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7) Участие в массовых мероприятиях и акциях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8) Работа в коллективах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Больницы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средней школы (педагогами) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Коммунальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рыбодобывающих предприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9) Информирование ЗакСобрания Кк (ежемесячно):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по плану на следующий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о досрочном прекращении полномочий депутатов, членов фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о выводе из состава фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - об изменении № телефона ПО, рук-ля, зам. рук-ля фракции, рук-ля аппарата ПО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - о переизбрании рук-ля, зам. рук-ля фракции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10) Работа с документами :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по подготовке вопросов на сессию, заседание комитетов (комиссий), фракцию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по результатам приема граждан (заявления, обращения граждан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - по обращениям предприятий (организаций) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***По исполнению постановлений, предписаний, рекомендаций:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - вышестоящих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - контролирующих органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - судебных органов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11) Работа с планом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - анализ выполнения плана за предыдущий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - планирование работы на предстоящий месяц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12) Утверждение плана работы фракции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **на полгода, согласованного с МПС**<br>**13) Иное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**П О Я С Н Е Н И Я:**

1) План - график используется в работе фракции для контроля и самоконтроля за выполнением поставленных задач, в т.ч. выполнением мероприятий в представительном органе, на территории муниципального образования, на территории Кк.

2) В план – график необходимо включать весь набор функциональных задач с целью контроля и самоконтроля за их выполнением.

3) План - график требует творческого подхода при его разработке с учетом специфики каждого муниципального образования.

4) Рекомендуется ежемесячно анализировать выполнение плана для улучшения исполнительской дисциплины.

5) Планирование должно учитывать работу в коллективах независимо от форм собственности с целью мониторинга проблемных вопросов поселения.

***6) Внимание!!! Сроки, указанные в пункте 9, должны быть неукоснительно соблюдены !!!***

7) План - график подписывает руководитель фракции. План рассылается заинтересованным лицам, в т.ч. в подразделения и организации муниципального образования.

Отдел фракций ЗСКк

Форма № 03

# График приема граждан

членами фракции «_____» - депутатами _____

(наименование представительного органа, муниципального района)

на _____год

| № п/п. | ФИО депутата – члена фракции | Даты приема граждан в Общественной приемной Партии, в избирательном округе, в представительном органе, в т.ч. в | | | | | | | | | | | | Всего за год, кол-во |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | январе | феврале | марте | апреле | мае | июне | июле | августе | сентябре | октябре | ноябре | декабре | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всего за месяц (кол-во): | | | | | | | | | | | | | |
| | ИТОГО за год: | | | | | | | | | | | | | |

Форма № 04

Отчет фракции «_____»

в _____ о проведении партийной работы

(наименование представительного органа, муниципального района)

за _____ год

| № п/п | ФИО члена фракции | Работа с обращениями граждан | | | | Информирование населения о деятельности Партии, фракции количество | | Участие в работе первичного отделения Партии (ПОП) | | Участие в работе Политсовета (МПС) и др. выборн. органов (кол-во) | Участие в мероп-х регион-го, мест-го, первич-го отдел-й Партии (кол-во) | Участие в работе заседаний фракции | | Мониторинг нацпроектов, в т.ч. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | в Общ. приемной Партии, в т.ч. | | в представительном органе (ПО), в т.ч. | | | | | | | | | | | |
| | | кол-во прие-мов | кол-во принятых граж-н | полу-чено (кол-во) | решены полож-но (кол-во) | встреч | участников | дата соб-рания | № ПОП | | | прове-дено, всего за год | принято участие | кол-во закреп. депут-в | кол-во мероп-й мониторинга |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ВСЕГО:: | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель фракции_____(подпись, ФИО)

Форма № 05

# Порядок ведения

**заседания фракции «_____»**

в _____

(наименование представительного органа)

«__» _____ 20__ года _____

(наименование муниципального района)

**Открывает заседание руководитель фракции**

**Руководитель фракции:**

1. **Во фракции состоит - ___ депутатов.**
2. **Присутствуют ___ члена (ов) фракции**. Кворум есть**,** фракция правомочна рассматривать вопросы повестки дня.

- Кто за то, чтобы заседание фракции «_____» считать открытым, прошу голосовать.

**ГОЛОСУЕМ. КТО «ЗА» – , «ПРОТИВ» – , «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» –**

*(Если проголосовали все депутаты, присутствующие в зале, говорится «единогласно», фраза «ПРОТИВ» и «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» не говорится).*

**Руководитель фракции:**

Кроме того, на заседании фракции присутствуют:

(*перечисляется должности, Ф.И.О присутствующих*)

1. Глава
2. …. и т.д.

**Руководитель фракции:**

ПЕРЕХОДИМ К РАССМОТРЕНИЮ повестки дня:

1. О регламенте заседания фракции «_____»
2. О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____ по вопросам _____-ой

(наименование представительного органа)

очередной (внеочередной) сессии _____

(наименование представительного органа)

3. Об уплате членских партийных взносов …
4. ……
5. Разное

**Руководитель фракции:**

Кто за то, чтобы проект повестки фракции «_____» принять за основу, прошу голосовать.

**ГОЛОСУЕМ. КТО «ЗА» –, «ПРОТИВ» –, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» –**

**ПРИНЯТО** (единогласно, большинством голосов, не принято**).**

**Руководитель фракции:**

У кого есть предложения и дополнения по повестке дня? _____

***Ставлю на голосование. Предлагаю повестку дня заседания фракции «_____» в _____ с учетом поступивших предложений,*** (наименование представительного органа)

***принять в целом, прошу голосовать.***

**ГОЛОСУЕМ. КТО «ЗА» -, «ПРОТИВ» -, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -**

**ПРИНЯТО**.

**Руководитель фракции:**

**ПЕРЕХОДИМ К РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ повестки дня.**

**Вопрос № 1**

***«О Регламенте заседания фракции «_____».***

Предлагается следующий регламент заседания фракции «_____»:

1. Время для доклада по вопросам повестки дня – до ___ мин.
2. Время для выступления в прениях – ___ раз до ___мин.
3. Заседание провести без перерыва.
4. По всем вопросам повестки дня проводить открытое голосование.

Кто за данный регламент, прошу голосовать.

**ГОЛОСУЕМ. КТО «ЗА» -, «ПРОТИВ» -, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -**

**ПРИНЯТО.**

**Руководитель фракции:**

**Вопрос № 2**

***«О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____ по вопросам ___-ой очередной сессии*** (наименование представительного органа)

_____

(наименование представительного органа)

Обсуждение вопросов повестки дня сессии (при необходимости – члены фракции голосуют за каждый вопрос повестки дня сессии).

**Выступили:** _____

(фамилия, инициалы выступающих)

_____

_____

**Голосуем за решение:**

Кто за то, чтобы по вопросам повестки _____-ой очередной сессии _____ голосовать фракцией

(наименование представительного органа)

**консолидировано,** прошу голосовать.

**ГОЛОСУЕМ. КТО «ЗА» -, «ПРОТИВ» -, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -**

**ПРИНЯТО. (большинством голосов, единогласно, не принято)**

**Руководитель фракции:**

**Вопрос № 3**

***«Об уплате членских партийных взносов».***

(*Информация члена фракции* _____ )

**Слушали**_____

(информация, ФИО, должность)

_____

**Выступили**_____

(ФИО выступающих)

_____

**Предлагаю: информацию принять к сведению.** Кто за данное предложение, прошу голосовать

**ГОЛОСУЕМ. КТО «ЗА» -, «ПРОТИВ» -, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»**
**ПРИНЯТО (большинством голосов, единогласно, не принято)**

**Руководитель фракции:**
**Вопрос № 4**

***«Разное»***

В «Разном», вопросов не поступало.

**Руководитель фракции:**

Замечания по порядку ведения? _____

На этом повестка фракции исчерпана. Благодарю за работу.

Форма № 06 (экз.01)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.02)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.03)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.04)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.05)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.06)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.07)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.08)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.09)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 06 (экз.10)

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

членов фракции «_____»

_____

(полное наименование представительного органа)

**Дата проведения:** «___»_____ 20__ года **Место проведения:**

| № п/п | Ф.И.О. члена фракции | Отметка о регистрации (личная подпись) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Ф.И.О., подпись проводившего регистрацию

Форма № 07 (экз.01)

**ПРОТОКОЛ № ___**

заседания фракции «_____»

в_____

(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____

(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов

Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции _____

(наименование представительного органа)

_____

(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в_____по
(наименование представительного органа)
вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____
(фамилия, инициалы)

**Протокол вел:** _____
(фамилия, инициалы)

Форма № 07 (экз.02)

**ПРОТОКОЛ № ___**
заседания фракции «_____»

в_____
(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____
(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов
Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции
(наименование представительного органа)

_____

(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в_____по
(наименование представительного органа)

вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____
(фамилия,инициалы)

**Протокол вел:** _____
(фамилия,инициалы)

Форма № 07 (экз.03)

**ПРОТОКОЛ № ___**
заседания фракции «_____»

в_____
(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____
(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов
Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции
(наименование представительного органа)

_____
(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1 О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в_____ по
(наименование представительного органа)
вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2 _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____
(фамилия,инициалы)

**Протокол вел:** _____
(фамилия,инициалы)

Форма № 07 (экз.04)

**ПРОТОКОЛ № ___**

заседания фракции «_____»

в_____

(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____

(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов

Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции

(наименование представительного органа)

_____

(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |
| _____ | _____ |
| (Ф.И.О) | (должность) |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1 О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____»
в_____по
(наименование представительного органа)
вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2 _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____

(фамилия, инициалы)

**Протокол вел:** _____

(фамилия, инициалы)

Форма № 07 (экз.05)

**ПРОТОКОЛ № ___**

заседания фракции «_____»

в_____

(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____

(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов

Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции

(наименование представительного органа)

_____

(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1 О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____»
в_____по
(наименование представительного органа)

вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2 _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
**«_____»** _____
(фамилия, инициалы)

**Протокол вел:** _____
(фамилия, инициалы)

Форма № 07 (экз.06)

**ПРОТОКОЛ № ___**

заседания фракции «_____»

в_____

(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____

(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов

Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции _____

(наименование представительного органа)

_____

(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1 О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____»
в_____по
(наименование представительного органа)
вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
**«_____»** _____
(фамилия,инициалы)

**Протокол вел:** _____
(фамилия,инициалы)

Форма № 07 (экз.07)

**ПРОТОКОЛ № ___**

заседания фракции «_____»

в_____

(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____

(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов

Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции

(наименование представительного органа)

_____

(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в_____по
(наименование представительного органа)

вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____
(фамилия,инициалы)

**Протокол вел:** _____
(фамилия,инициалы)

Форма № 07 (экз.08)

**ПРОТОКОЛ № ___**
заседания фракции «_____»

в_____
(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____
(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов
Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции
(наименование представительного органа)

_____
(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____»
в_____по
(наименование представительного органа)
вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____

(фамилия, инициалы)

**Протокол вел:** _____

(фамилия, инициалы)

Форма № 07 (экз.09)

**ПРОТОКОЛ № ___**

заседания фракции «_____»

в_____

(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____

(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов

Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции

(наименование представительного органа)

_____

(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____

(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в_____по
(наименование представительного органа)

вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**
**СЛУШАЛИ:** _____
(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____
(фамилия, инициалы)

**Протокол вел:** _____
(фамилия, инициалы)

Форма № 07 (экз.10)

**ПРОТОКОЛ № ___**
заседания фракции «_____»

в_____
(наименование представительного органа)

от____ _____ 20___ года

_____
(место проведения заседания)

Время начала: _____ часов
Время окончания: _____ часов

**Председательствующий:**

_____ руководитель фракции _____
(наименование представительного органа)

_____
(фамилия, имя, отчество)

**Присутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

**Отсутствовали:**

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа)

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

_____ депутат _____по избирательному округу №_____
(Ф.И.О) (наименование представительного органа

**Приглашенные:**

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**Присутствовали работники аппарата**_____
(наименование органа местного самоуправления)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

_____ _____
(Ф.И.О) (должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____»
в_____по
(наименование представительного органа)

вопросам_____-ой (вне) очередной сессии _____
(наименование представительного органа)

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

2. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

3. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

4. _____

_____

Докл. _____
(фамилия, инициалы, должность)

**<u>По первому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** О повестке дня и консолидированной позиции фракции «_____» в _____по
(наименование представительного органа)
вопросам____(№) сессии_____

_____

_____.

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

_____
(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:** По вопросам повестки ___-ой (вне)очередной сессии _____

_____
(наименование представительного органа)
голосовать фракцией **консолидировано**.
Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По второму вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По третьему вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**<u>По четвертому вопросу:</u>**

**СЛУШАЛИ:** _____

(наименование вопроса повестки дня)

_____

_____

_____

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

_____

(фамилия, инициалы, должность)

**РЕШИЛИ:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Решение принимается открытым голосованием:
«за» –, «против» –, «воздержались» –

**Руководитель фракции**
«_____» _____

(фамилия, инициалы)

**Протокол вел:** _____

(фамилия, инициалы)

# Приложения

ПРИМЕР

**ФРАКЦИЯ**
**«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**

**В ГОРОДСКОЙ ДУМЕ**
**ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

*683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14, тел./факс (8-4152) 42-52-29, www.dumapk.ru*

В соответствии с п. 5.12.15. Положения о фракции «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**» в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа на период своего отсутствия с 01.07.2017 по 01.08.2017 поручаю выполнение обязанностей руководителя фракции «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**» в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа - Смирнову Сергею Ивановичу, заместителю руководителя фракции «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**» в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа.

Руководитель фракции А.В. Воровский

*Приложение*

**УТВЕРЖДЕНО**
**решением Президиума Генерального совета**
**Всероссийской политической партии**
**«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**
**от 11.12.2018**

**Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»**

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о депутатском объединении Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в представительном органе муниципального образования

**Москва**
**2018**

## 1. Общие положения

1.1. Депутатское объединение (фракция, иное депутатское объединение) Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** в представительном органе муниципального образования (далее – депутатское объединение) является депутатским объединением Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** (далее – Партия), образованным в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положениями Устава Партии, регламента либо иного акта представительного органа муниципального образования (далее – Регламент) и Положения о депутатском объединении Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** в представительном органе муниципального образования (далее – Положение).

1.2. Депутатское объединение создается на основании решения Местного политического совета местного отделения Партии (далее – Местный политический совет), принятого с учетом требований законодательства, регулирующего деятельность представительного органа муниципального образования (далее – представительный орган), Устава Партии и в порядке, установленном Регламентом, а при наличии в муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии – на основании решения Президиума Регионального политического совета регионального отделения Партии (далее – Президиум Регионального политического совета).

Решение о создании депутатского объединения может быть принято Президиумом Генерального совета Партии (далее – Президиум Генерального совета).

В представительном органе, сформированном на основе мажоритарной избирательной системы, а также в представительном органе, сформированном делегированным способом, создаются депутатские объединения Партии за исключением фракций.

1.3. Депутатское объединение в представительном органе:

1.3.1. сформированном на основе пропорционально-мажоритарной избирательной системы - включает в себя всех депутатов, избранных в составе списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов в представительном органе (далее – список кандидатов), выдвинутого Партией, а также депутатов, избранных в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями, прекратившими свою деятельность в связи с ликвидацией или реорганизацией данных партий, и депутатов, не являющихся членами иных политических партий, избранных по одномандатным или многомандатным избирательным округам и принятых в депутатское объединение на основании личного заявления в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3.2. сформированном на основе мажоритарной избирательной системы – включает в себя депутатов, избранных по многомандатным и одномандатным избирательным округам и принятых в депутатское объединение на основании личного заявления в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3.3. сформированном на основе пропорциональной избирательной системы – включает в себя всех депутатов, избранных в составе списка кандидатов, выдвинутого Партией, а также депутатов, избранных в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями, прекратившими свою деятельность в связи с ликвидацией или реорганизацией данных партий.

1.4. Депутат представительного органа, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого Партией, является членом депутатского объедения и не вправе выйти из него.

1.5. Депутат представительного органа, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого Партией, либо избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий в депутатское объединение, не может быть членом иной политической партии.

1.6. Несоблюдение депутатом требований, указанных в пунктах 1.4 и 1.5 настоящего Положения, влечет за собой досрочное прекращение его депутатских полномочий.

1.7. Депутатское объединение:

1.7.1. руководствуется в своей деятельности Уставом Партии и программными документами Партии, решениями руководящих органов Партии и руководящих органов регионального отделения Партии;

1.7.2. осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, а также конституции (устава) субъекта Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов представительного органа, Регламента и настоящего Положения;

1.7.3. пользуется правами и несет обязанности, установленные Регламентом;

1.7.4. ежегодно отчитывается перед Местным политическим советом (Президиумом Регионального политического совета – при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии) о своей деятельности.

1.8. Деятельность депутатского объединения приостанавливается или прекращается по основаниям, предусмотренным Уставом Партии, в порядке, установленном Регламентом:

– по решению Президиума Регионального политического совета, согласованному с Президиумом Генерального совета, при наличии в муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии;

– по решению Местного политического совета, согласованному с соответствующим Президиумом Регионального политического совета и Президиумом Генерального совета, при наличии в муниципальном образовании одного местного отделения Партии;

- по решению Президиума Генерального совета.

## 2. Основные задачи депутатского объединения

2.1. Основными задачами депутатского объединения являются:

2.1.1. реализация в нормотворческой и иной деятельности программных установок, решений руководящих органов Партии и соответствующих регионального и местного (местных) отделений Партии;

2.1.2. согласование и проведение в представительном органе политики, отражающей позицию Партии по вопросам общественно-политической и экономической жизни страны и субъекта Российской Федерации;

2.1.3. обеспечение консолидированного голосования в представительном органе при принятии решений по правовым актам и кадровым вопросам, по которым Собранием депутатского объединения было принято соответствующее решение;

2.1.4. участие в агитационно-пропагандистской работе Партии и соответствующих регионального и местного (местных) отделений Партии;

2.1.5. информирование населения о деятельности Партии и депутатского объединения в сфере нормотворчества, а также по вопросам экономического и социального развития муниципального образования;

2.1.6. реализация обращений избирателей;

2.1.7. участие в мероприятиях соответствующего регионального и местного (местных) отделений Партии, связанных с подготовкой и проведением избирательных кампаний всех уровней в соответствии с планами и решениями руководящих органов Партии и руководящих органов соответствующего регионального и местного (местных) отделений Партии.

**3. Членство в депутатском объединении**

3.1. Членами депутатского объединения могут быть:

3.1.1. депутаты, избранные в составе списка кандидатов, выдвинутого Партией;

3.1.2. депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, не являющиеся членами иных политических партий;

3.1.3. депутаты, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями, прекратившими свою деятельность в связи с ликвидацией или реорганизацией данных партий.

3.2. Решение о приеме депутата в депутатское объединение принимается Собранием депутатского объединения на основании письменного заявления депутата, за исключением депутатов, указанных в пункте 3.1.1. настоящего Положения.

Депутаты, указанные в пункте 3.1.1. настоящего Положения, включаются в состав депутатского объединения в порядке, установленном Регламентом.

3.3. Член депутатского объединения может быть:

3.3.1. исключен из депутатского объединения - за несоблюдение требований настоящего Положения, за действия (бездействие), дискредитирующие Партию, депутатское объединение, за совершение иных проступков, несовместимых, по мнению Собрания депутатского объединения, со статусом депутата представительного органа;

3.3.2. выведен из депутатского объединения на основании письменного заявления о выходе.

3.4. Решение об исключении или выводе члена депутатского объединения из депутатского объединения принимается Собранием депутатского объединения по предварительному согласованию с Местным политическим советом (Президиумом

Регионального политического совета - при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии).

3.5. В случае исключения или вывода депутата из депутатского объединения, депутатское объединение инициирует лишение такого депутата должностей в представительном органе, полученных по предложению депутатского объединения.

Под должностями в представительном органе в настоящем Положении понимаются должности председателя представительного органа, его заместителя (заместителей), председателя постоянной и временной комиссии (комитета) и его заместителя (заместителей), депутата, замещающего иные должности в представительном органе в соответствии с уставом муниципального образования.

3.6. Замещение освободившейся должности, полученной по предложению депутатского объединения, осуществляется в соответствии с Регламентом.

3.7. Информация об исключении или выводе депутата из депутатского объединения доводится руководителем депутатского объединения до сведения председателя представительного органа, а также до сведения соответствующего регионального или местного отделения Партии и избирателей.

## 4. Права и обязанности члена депутатского объединения

**4.1. Член депутатского объединения имеет право:**

4.1.1. принимать участие в обсуждении вопросов деятельности депутатского объединения;

4.1.2. избирать и быть избранным на руководящие должности в депутатском объединении;

4.1.3. предлагать кандидатуры, в том числе и в порядке самовыдвижения, для избрания на должности в представительном органе;

4.1.4. выступать от имени депутатского объединения на основании решения его правомочных органов;

4.1.5. вносить на рассмотрение депутатского объединения:

4.1.5.1. предложения по формированию консолидированной позиции депутатского объединения по вопросам, рассматриваемым представительным органом;

4.1.5.2. проекты нормативных правовых актов, нормативных актов, депутатских запросов, заявлений и иных документов, подлежащих обсуждению в представительном органе;

4.1.5.3. предложения по повестке Собраний депутатского объединения;

4.1.5.4. предложения по образуемым, реорганизуемым и ликвидируемым комитетам, комиссиям представительного органа и их составу;

4.1.6. выйти из состава депутатского объединения в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. Член депутатского объединения имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Регламентом, актами соответствующего представительного органа и Уставом Партии.

**4.3. Член депутатского объединения обязан:**

4.3.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Устав Партии, настоящее Положение, этические нормы поведения депутата представительного органа, этические нормы Партии;

4.3.2. принимать участие в Собраниях депутатского объединения и иных мероприятиях, проводимых депутатским объединением или с его участием, а также в обсуждении всех вопросов деятельности депутатского объединения;

4.3.3. выполнять решения депутатского объединения, распоряжения (поручения) руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения, принятые в пределах их компетенции;

4.3.4. непосредственно вести одно из стратегических направлений деятельности представительного органа по поручению руководителя депутатского объединения, исходя при этом из программных установок и задач Партии;

4.3.5. регулярно участвовать в работе общественных приемных Партии;

4.3.6. активно участвовать в пропаганде и разъяснении избирателям политики Партии, а также в реализации предвыборных программ Партии и соответствующих регионального и местного (местных) отделений Партии;

4.3.7. указывать о своей принадлежности к депутатскому объединению при публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации и политической рекламе;

4.3.8. периодически информировать депутатское объединение о своей работе в комитетах и комиссиях представительного органа;

4.3.9. постоянно повышать свою квалификацию, обучаясь по программам руководящих органов Партии, регионального отделения Партии;

4.3.10. поддерживать выработанную депутатским объединением позицию и голосовать в соответствии с решением депутатского объединения о консолидированном голосовании по вопросам, рассматриваемым представительным органом;

4.3.11. ставить в известность депутатское объединение о наличии своего особого мнения по рассматриваемым депутатским объединением вопросам, не соответствующего позиции депутатского объединения;

4.3.12. воздерживаться от не соответствующих решениям депутатского объединения публичных заявлений от имени депутатского объединения, в том числе и в средствах массовой информации;

4.3.13. при невозможности участия в заседании Собрания, Президиума (Совета) депутатского объединения, комитета, комиссии, иного структурного подразделения или органа представительного органа, в состав которых он входит, заседании представительного органа информировать об этом руководителя депутатского

объединения или заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения.

4.4. Член депутатского объединения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Регламентом, актами соответствующего представительного органа и Уставом Партии.

4.5. Член депутатского объединения не может входить в состав депутатских объединений (фракций, иных депутатских объединений) других политических партий в представительном органе.

**5. Руководящие органы депутатского объединения**

5.1. Руководящими органами депутатского объединения являются Собрание и Президиум (Совет) депутатского объединения.

5.2. Собрание депутатского объединения (далее – Собрание) является высшим руководящим органом депутатского объединения.

**5.3. Собрание:**

5.3.1. определяет стратегию и тактику деятельности депутатского объединения по вопросам нормотворческой деятельности, по реализации программных целей и задач Партии, решений руководящих органов Партии и соответствующих регионального и местного (местных) отделений Партии, а также по иным вопросам деятельности, входящим в компетенцию депутатского объединения;

5.3.2. утверждает план работы (включая нормотворческую деятельность) депутатского объединения на год (на полугодие), согласованный с соответствующим Местным политическим советом (с Президиумом Регионального политического совета – при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии);

5.3.3. заслушивает отчеты руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения по направлениям работы, отчеты членов депутатского объединения, представляющих депутатское объединение на должностях в представительном органе, в комитетах и комиссиях представительного органа, по направлениям их деятельности и (или) о выполнении данных им поручений;

5.3.4. выдвигает (вносит) кандидатуру для избрания на должность председателя представительного органа в порядке, установленном Уставом Партии, Положением, утверждаемым Президиумом Генерального совета Партии, и Регламентом;

5.3.5. выдвигает (вносит) кандидатуры для избрания на иные должности в представительном органе в порядке, установленном Уставом Партии, Положением, утверждаемым Президиумом Генерального совета Партии, и Регламентом;

5.3.6. избирает руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения в порядке, установленном Уставом Партии и настоящим Положением;

5.3.7. принимает депутатов в состав депутатского объединения, а также исключает или выводит членов депутатского объединения из депутатского

объединения;

5.3.8. определяет согласованную позицию депутатского объединения для консолидированного голосования по вопросам нормотворческой работы и по другим вопросам, рассматриваемым представительным органом;

5.3.9. вносит в соответствии с Регламентом и в порядке, установленном настоящим Положением, предложения по ротации депутатов, занимающих должности в представительном органе, полученные по предложению депутатского объединения, - в случае их исключения или вывода из депутатского объединения, или в случае, если Собрание признает неудовлетворительной работу депутата (депутатов), кандидатура которого внесена (выдвинута) (кандидатуры которых внесены (выдвинуты) им на должность;

5.3.10. досрочно прекращает полномочия руководителя депутатского объединения - по основаниям, установленным пунктами 6.1.1 и 6.1.2 настоящего Положения;

5.3.11. досрочно прекращает полномочия заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения - по основаниям, установленным пунктами 6.2.1 и 6.2.2 настоящего Положения;

5.3.12. в случае создания Президиума (Совета) депутатского объединения принимает решение о делегировании Президиуму (Совету) депутатского объединения части полномочий Собрания, за исключением тех полномочий, которые отнесены к исключительной компетенции Собрания;

5.3.13. определяет порядок избрания (назначения) лиц, уполномоченных представлять депутатское объединение на заседаниях представительного органа;

5.3.14. принимает решения по иным вопросам деятельности депутатского объединения и депутатов, входящих в его состав.

5.4. К исключительной компетенции Собрания относятся: прием депутата в депутатское объединение, исключение и вывод члена депутатского объединения из депутатского объединения, избрание руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения, Президиума (Совета) депутатского объединения, досрочное прекращение полномочий руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения, Президиума (Совета) депутатского объединения, выдвижение (внесение) кандидатур от депутатского объединения для избрания на должности в представительном органе, направление членов депутатского объединения на работу в комитеты и комиссии представительного органа, принятие решений о консолидированном голосовании в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5. Решения Собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов депутатского объединения, если иное не установлено Регламентом, настоящим Положением и (или) Уставом Партии.

5.6. Собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует более половины членов депутатского объединения.

5.7. Собрания проводятся в соответствии с планом работы депутатского объединения. О дате, времени и месте заседания все члены депутатского объединения уведомляются руководителем депутатского объединения.

5.8. Собрания могут проводиться как во время сессии, так и в период между сессиями. По решению депутатского объединения могут проводиться выездные Собрания.

5.9. Внеочередное Собрание созывается руководителем депутатского объединения по собственной инициативе, по инициативе Секретаря местного отделения Партии (Секретаря регионального отделения Партии, при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии), по предложению большинства членов Президиума (Совета) депутатского объединения или по предложению не менее чем одной трети членов депутатского объединения. В исключительных случаях внеочередное Собрание созывается по решению Местного политического совета (Президиума Регионального политического совета - при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии).

5.10. Собрание проводится под председательством руководителя депутатского объединения, а в его отсутствие - одного из заместителей руководителя депутатского объединения или иного члена депутатского объединения по поручению руководителя депутатского объединения, а в исключительных случаях – по поручению Местного политического совета (Президиума Регионального политического совета - при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии).

5.11. Решения Собрания оформляются протоколом, который подписывает руководитель депутатского объединения.

Решения Собрания, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для всех членов депутатского объединения.

5.12. Депутаты, не входящие в состав депутатского объединения, могут участвовать в работе Собрания по его решению.

**5.13. Президиум (Совет) депутатского объединения (далее – Президиум (Совет):**

5.13.1. создается на основании решения Собрания - по предварительному согласованию с Местным политическим советом (Президиумом Регионального политического совета – при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии) из числа членов депутатского объединения и является руководящим органом депутатского объединения в период между Собраниями;

5.13.2. члены Президиума (Совета) избираются Собранием из числа членов депутатского объединения по предложению руководителя депутатского объединения с учетом рекомендаций Местного политического совета (Президиума Регионального политического совета - при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии);

5.13.3. руководитель депутатского объединения, заместитель (заместители) руководителя депутатского объединения, а также председатель представительного

органа и его заместители, председатели комитетов и комиссий представительного органа, избранные по предложению депутатского объединения, являются членами Президиума (Совета) по должности.

**5.14. Президиум (Совет):**

5.14.1. планирует и организует работу депутатского объединения;

5.14.2. рассматривает вопросы деятельности депутатского объединения в период между Собраниями, в том числе и по заявлениям членов депутатского объединения, и принимает по ним решения, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Собрания;

5.14.3. принимает меры по привлечению в депутатское объединение новых членов в целях повышения его роли и влияния в деятельности представительного органа;

5.14.4. информирует Собрание о рассмотренных в указанный период вопросах и принятых по ним решениях;

5.14.5. определяет позицию депутатского объединения по законопроектам и другим вопросам, вносимым на рассмотрение представительного органа (независимо от того, кто вносит эти проекты или вопросы), а также по отношению к деятельности иных депутатских объединений (фракций, иных депутатских объединений) других политических партий в представительном органе;

5.14.6. рассматривает вопросы, связанные с согласованием позиций членов депутатского объединения по вопросам деятельности депутатского объединения, и вносит предложения на рассмотрение Собрания;

5.14.7. формирует проекты повестки Собраний с учетом предложений, поступивших от членов депутатского объединения;

5.14.8. заслушивает депутатов, избранных на должности в представительном органе по предложению депутатского объединения, по итогам их работы и при необходимости вносит на рассмотрение Собрания предложения по их ротации в порядке, установленном настоящим Положением;

5.14.9. дает поручения членам депутатского объединения по выполнению решений, принятых Собранием и Президиумом (Советом).

5.15. Президиум (Совет) правомочен принимать решения, если в его работе участвует более половины его членов. Решения Президиума (Совета) принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов Президиума (Совета) и являются обязательными для членов депутатского объединения.

5.16. Заседания Президиума (Совета) проводятся, как правило, один раз в две недели под председательством руководителя депутатского объединения или одного из заместителей руководителя депутатского объединения по поручению руководителя депутатского объединения. На заседании Президиума (Совета) ведется протокол.

5.17. В случае если Президиум (Совет) не создается, полномочия по руководству депутатским объединением в период между его Собраниями осуществляют руководитель депутатского объединения и заместитель (заместители) руководителя

депутатского объединения в соответствии с полномочиями, возложенными на него (них) руководителем депутатского объединения.

5.18. Дата, место и время проведения заседания Президиума (Совета) определяются руководителем депутатского объединения.

**5.19. Руководитель депутатского объединения:**

5.19.1. избирается Собранием из числа членов депутатского объединения тайным голосованием на альтернативной основе (не менее двух кандидатур).

Кандидатуры вносятся членами депутатского объединения по предложению Местного политического совета (Президиума Регионального политического совета при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии). Депутат – член депутатского объединения может внести свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

Решение депутатского объединения в представительном органе муниципального образования административного центра субъекта Российской Федерации об избрании его руководителя утверждается Президиумом Генерального совета;

Решение депутатского объединения в представительном органе иного муниципального образования об избрании его руководителя утверждается Президиумом Регионального политического совета.

5.19.2. представляет на пленарных заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых в представительном органе, позицию депутатского объединения по рассматриваемым вопросам;

5.19.3. выступает с официальными заявлениями, выражающими позицию депутатского объединения;

5.19.4. распределяет обязанности между заместителями руководителя депутатского объединения;

5.19.5. предлагает повестку дня Собраний;

5.19.6. созывает Собрания и заседания Президиума (Совета) и председательствует на них;

5.19.7. дает поручения членам депутатского объединения и осуществляет общее руководство аппаратом депутатского объединения;

5.19.8. организует работу депутатского объединения с обращениями граждан и юридических лиц, с иной корреспонденцией, поступающей в адрес депутатского объединения;

5.19.9. подписывает протоколы Собрания и заседаний Президиума (Совета), а также иные документы депутатского объединения;

5.19.10. выступает от имени депутатского объединения во взаимоотношениях с федеральными и региональными органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, политическими партиями, депутатскими объединениями (фракциями, иными депутатскими объединениями)

других политических партий в представительном органе, общественными организациями, средствами массовой информации;

5.19.11. приглашает для выступления на Собрании должностных лиц, представителей общественно-политических организаций, руководителей иных депутатских объединений, экспертов;

5.19.12. предлагает для избрания кандидатуры заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения из числа членов депутатского объединения;

5.19.13. выполняет другие полномочия, связанные с деятельностью депутатского объединения, за исключением полномочий, относящихся к исключительной компетенции руководящих органов депутатского объединения;

5.19.14. часть своих полномочий, в том числе право подписи документов, исходящих из депутатского объединения, руководитель депутатского объединения вправе передать на основании письменного распоряжения одному из заместителей руководителя депутатского объединения;

5.19.15. обязанности руководителя депутатского объединения во время его отсутствия исполняются по его письменному распоряжению одним из заместителей руководителя депутатского объединения.

**5.20. Заместитель руководителя депутатского объединения:**

5.20.1. избирается Собранием из числа членов депутатского объединения тайным голосованием на альтернативной основе (не менее двух кандидатур).

Кандидатуры предлагаются руководителем депутатского объединения.

5.20.2. по распоряжению руководителя депутатского объединения проводит консультации с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления, политических партий, депутатских объединений (фракций, иных депутатских объединений) других политических партий в представительном органе, с представителями общественных организаций по вопросам деятельности депутатского объединения;

5.20.3. выступает по распоряжению руководителя депутатского объединения в средствах массовой информации с заявлениями о позиции депутатского объединения по актуальным общественно-политическим и экономическим вопросам и вопросам нормотворческой деятельности;

5.20.4. осуществляет иную деятельность по поручению руководителя депутатского объединения, в том числе в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя депутатского объединения.

5.21. Численный состав заместителей руководителя депутатского объединения определяется Собранием.

## 6. Порядок и основания досрочного прекращения полномочий руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения

6.1. Полномочия руководителя депутатского объединения могут быть досрочно прекращены Собранием на основании:

6.1.1. соответствующего письменного заявления руководителя депутатского объединения о сложении полномочий;

6.1.2. письменного предложения не менее чем одной трети членов депутатского объединения, поддержанного решением Местного политического совета (Президиума Регионального политического совета – при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии).

Решение Местного политического совета (Президиума Регионального политического совета) о поддержке предложения о прекращении полномочий руководителя депутатского объединения представительного органа административного центра субъекта Российской Федерации принимается по согласованию с Президиумом Генерального совета.

6.2. Полномочия заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения могут быть досрочно прекращены Собранием на основании:

6.2.1. соответствующего письменного заявления заместителя руководителя депутатского объединения о сложении полномочий;

6.2.2. письменного предложения не менее чем одной трети членов депутатского объединения, поддержанного решением Местного политического совета, (Президиума Регионального политического совета - при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии).

6.3. Решения о досрочном прекращении полномочий руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения принимаются Собранием тайным голосованием.

## 7. Аппарат депутатского объединения

7.1. Порядок правового, информационно-аналитического, организационного, документационного, материально-технического и иного обеспечения деятельности депутатского объединения определяется Местным политическим советом (Президиумом Регионального политического совета - при наличии в соответствующем муниципальном образовании нескольких местных отделений Партии), если иное не предусмотрено Регламентом.

## 8. Заключительные положения

8.1. Вопросы деятельности депутатского объединения, не урегулированные настоящим Положением, регулируются нормами Регламента.

8.2. Настоящее Положение применяется в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Регламенту и актам представительного органа, Уставу Партии и решениям руководящих органов Партии.

8.3. Члены депутатского объединения – члены Партии несут ответственность за исполнение настоящего Положения в соответствии с Уставом Партии – вплоть до исключения из Партии.

8.4. Депутатское объединение принимает Положение о депутатском объединении.

В Положении о депутатском объединении с учетом соблюдения норм и принципов настоящего Положения устанавливаются: полное и краткое наименование депутатского объединения, структура депутатского объединения, порядок избрания руководителя депутатского объединения и заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения, порядок избрания руководящих органов депутатского объединения, порядок избрания (назначения) лиц, уполномоченных представлять депутатское объединение на заседаниях представительного органа, в государственных органах и общественных объединениях, порядок принятия решений, иные положения, касающиеся внутренней деятельности депутатского объединения.

8.5. Вопросы о выдвижении (внесении) кандидатов на должности в представительном органе принимаются с учетом норм Положения о порядке выдвижения (внесения) кандидатур Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** на руководящие должности в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации и должности в представительных органах муниципальных образований, на должности глав муниципальных образований, избираемых представительными органами муниципальных образований, утвержденного решением Президиума Генерального совета.

8.6. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения решением Президиума Генерального совета.

Приложение

# Выписка из Положения о порядке выдвижения (внесения) кандидатур Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» на руководящие должности в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации и должности в представительных органах муниципальных образований, на должности глав муниципальных образований, избираемых представительными органами муниципальных образований

**Утверждено решением Президиума Генерального совета Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 11.12.2018**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок выдвижения (внесения) кандидатур Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (далее – Партия) на …….. должности в представительных органах муниципальных образований, а также на должности глав муниципальных образований, избираемых представительными органами муниципальных образований.

……..

Под должностями в представительном органе муниципального образования в настоящем Положении понимаются должности председателя представительного органа муниципального образования, его заместителя (заместителей), председателя постоянной и временной комиссии (комитета) и его заместителя (заместителей), депутата, замещающего иные должности в представительном органе муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

……..

**4. Выдвижение (внесение) кандидатуры Партии на должность председателя представительного органа муниципального образования (при наличии в муниципальном образовании одного местного отделения Партии)**

4.1. Кандидатура для избрания на должность председателя представительного органа муниципального образования (при наличии в муниципальном образовании одного местного отделения Партии) выдвигается (вносится) депутатским объединением (фракцией) Партии в представительном органе муниципального образования по предложению Конференции (Общего собрания) соответствующего местного отделения Партии (далее - местное отделение Партии).

4.2. Кандидатура для избрания на должность председателя представительного органа городского и сельского поселения может быть выдвинута (внесена) депутатским объединением (фракцией) Партии в представительном органе муниципального образования по предложению Местного политического совета.

4.3. Кандидатуры для рассмотрения Конференцией (Общим собранием) местного отделения Партии либо Местным политическим советом вносятся соответственно делегатами Конференции (участниками Общего собрания) либо членами Местного политического совета из числа депутатов представительного органа муниципального образования.

Делегат Конференции (участник Общего собрания) либо член Местного политического совета, являющийся депутатом представительного органа муниципального образования, может внести свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

4.4 Решение Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии (Местного политического совета) о предложении кандидатуры принимается тайным голосованием на альтернативной основе (не менее двух кандидатур).

4.5. Протокол Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии о предложении кандидатуры для избрания на должность председателя представительного органа муниципального образования административного центра субъекта Российской Федерации утверждается Президиумом Генерального совета Партии.

Протокол Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии (Местного политического совета) о предложении кандидатуры для избрания на должность председателя представительного органа иного муниципального образования утверждается Президиумом Регионального политического совета соответствующего регионального отделения Партии.

4.6. Депутатское объединение (фракция) Партии в представительном органе муниципального образования выдвигает (вносит) предложенную Конференцией (Общим собранием) местного отделения Партии (Местным политическим советом) кандидатуру для избрания на должность председателя представительного органа муниципального образования в порядке и сроки, установленные регламентом либо иным актом представительного органа муниципального образования.

……
……

**6. Выдвижение (внесение) кандидатуры Партии на должность главы муниципального образования, замещаемую путем избрания представительным органом муниципального образования из своего состава (при наличии в муниципальном образовании одного местного отделения Партии)**

6.1. Кандидатура на должность главы муниципального образования, замещаемая путем избрания представительным органом муниципального образования из своего состава (при наличии в муниципальном образовании одного местного отделения Партии), выдвигается (вносится) депутатским объединением (фракцией) Партии в представительном органе муниципального образования по предложению Конференции (Общего Собрания) местного отделения Партии.

6.2. Кандидатура на должность главы муниципального образования, замещаемая путем избрания представительным органом городского и сельского поселений из своего состава, может быть выдвинута (внесена) депутатским объединением (фракцией) Партии в представительном органе муниципального образования по предложению Местного политического совета.

6.3. Кандидатуры для рассмотрения Конференцией (Общим собранием) местного отделения Партии (Местным политическим советом) вносятся соответственно делегатами Конференции (участниками Общего собрания) либо членами Местного политического совета из числа депутатов представительного органа муниципального образования.

Делегат Конференции (участник Общего собрания) либо член Местного политического совета, являющийся депутатом представительного органа муниципального образования, может внести свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

6.4. Решение Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии (Местного политического совета) о предложении кандидатуры принимается тайным голосованием на альтернативной основе (не менее двух кандидатур).

6.5. Протокол Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии (Местного политического совета) о предложении кандидатуры на должность главы муниципального образования административного центра субъекта Российской Федерации, замещаемую путем избрания представительным органов из своего состава, утверждается Президиумом Генерального совета Партии.

Протокол Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии (Местного политического совета) о предложении кандидатуры на должность главы иного муниципального образования, замещаемую путем избрания представительным органов из своего состава, утверждается Президиумом Регионального политического совета соответствующего регионального отделения Партии.

6.6. Депутатское объединение (фракция) Партии в представительном органе муниципального образования выдвигает (вносит) предложенную Конференцией (Общим собранием) местного отделения Партии (Местным политическим советом) кандидатуру на должность главы муниципального образования, замещаемую путем избрания представительным органом муниципального образования из своего состава, в порядке и сроки, установленные регламентом либо иным актом представительного органа муниципального образования.

……

……

**8. Выдвижение (внесение) кандидатур Партии на иные должности в представительном органе муниципального образования**

8.1. Кандидатуры на иные должности в представительном органе муниципального образования выдвигаются (вносятся) депутатским объединением (фракцией) Партии в представительном органе муниципального образования в порядке и сроки, установленные регламентом либо иным актом представительного органа муниципального образования.

8.2. Решение депутатского объединения (фракции) Партии о выдвижении (внесении) кандидатуры для избрания на иную должности в представительном органе муниципального образования принимается тайным голосованием на альтернативной основе (не менее двух кандидатур).

**9. Участие Партии в избрании представительным органом муниципального образования главы муниципального образования из числа**

**кандидатов, представленных конкурс-ной комиссией по результатам конкурса (при наличии в муниципальном образовании одного местного отделения Партии)**

9.1. После представления представительному органу муниципального образования конкурсной комиссией зарегистрированных кандидатов для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального образования Конференция (общее собрание) местного отделения Партии принимает решение о поддержке одного из кандидатов.

Решение о поддержке одного из кандидатов, представленных представительному органу городского и сельского поселения конкурсной комиссией для проведения голосования по кандидатурам на должность главы городского и сельского поселения, может быть принято Местным политическим советом.

9.2. Протокол Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии о поддержке кандидата для избрания на должность главы муниципального образования административного центра субъекта Российской Федерации утверждается Президиумом Генерального совета Партии.

Протокол Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии (Местного политического совета) о поддержке кандидата для избрания на должность главы иного муниципального образования утверждается Президиумом Регионального политического совета соответствующего регионального отделения Партии.

9.3. Депутаты, депутатские объединения (фракции) Партии при голосовании по кандидатурам на должность главы муниципального образования руководствуются указанным решением Конференции (Общего собрания) местного отделения Партии (Местного политического совета).

Методический сборник «Рабочая тетрадь руководителя депутатского объединения (фракции) Партии» подготовлен отделом по работе с депутатскими фракциями, органами местного самоуправления и общественными организациями Управления по информационно-аналитическому, документационному обеспечению Законодательного Собрания Камчатского края и депутатских фракций.

Ваши предложения по совершенствованию методического сборника просим направлять на E-mail: politupr.zskk@yandex.ru или по адресу: г. Петропавловск-Камчатский пл. Ленина, д. 1, Законодательное Собрание Камчатского края.

Формат 60x84 1/16 Гарнитура «Times»
Подписано в печать 10.12.2019.
Бумага офсетная. Печать офсетная.
Заказ № 6734. Тираж 200 экз.

Отпечатано в типографии «АЛЕКС ПРИНТ».
394026, г. Воронеж, Ленинский проспект д.94, к.52.
Тел.: +7-960-121-28-57.